Ký bởi: BỘ TỔNG THAM MƯU
Ngày ký: 07-05-2026 09:54:45 +07:00

BỘ QUỐC PHÒNG
BAN TUYỂN SINH QUÂN SỰ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2518/HD-TSQS

Hà Nội, ngày 05 tháng 5 năm 2026

HƯỚNG DẪN
Thí sinh dự thi Đánh giá năng lực phục vụ tuyển sinh đại học, cao đẳng khối trường Quân đội năm 2026

Căn cứ Thông tư số 41/2025/TT-BQP ngày 07/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng quy định và hướng dẫn công tác tuyển sinh vào các trường Quân đội (đã được sửa đổi, bổ sung một số điều tại Thông tư số 36/2026/TT-BQP ngày 25/4/2026 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng).

Căn cứ Quyết định số 3686/QĐ-BQP ngày 10/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng phê duyệt Đề án "Tổ chức tuyển sinh đại học, cao đẳng quân sự hệ chính quy giai đoạn 2023-2030 và những năm tiếp theo".

Căn cứ Quyết định số 663/QĐ-TSQS ngày 14/3/2026 của Ban Tuyển sinh quân sự (TSQS) Bộ Quốc phòng ban hành Quy chế thi đánh giá năng lực phục vụ tuyển sinh đại học, cao đẳng khối trường Quân đội.

Ban TSQS Bộ Quốc phòng hướng dẫn thí sinh tham dự Kỳ thi đánh giá năng lực (ĐGNL) phục vụ tuyển sinh đại học, cao đẳng khối trường Quân đội năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH KỲ THI

1. Đánh giá năng lực học sinh bậc Trung học phổ thông (THPT) phù hợp với chương trình giáo dục phổ thông hiện hành.

2. Định hướng ngành nghề cho người học trên nền tảng năng lực cá nhân.

3. Cung cấp thông tin, dữ liệu cho các trường Quân đội sử dụng kết quả kỳ thi để tuyển sinh đại học, cao đẳng;

4. Cung cấp thông tin, dữ liệu cho các trường ngoài Quân đội sử dụng phục vụ công tác giáo dục, đào tạo (nếu có nhu cầu).

II. PHẠM VI ÁP DỤNG

Hướng dẫn này áp dụng cho Kỳ thi đánh giá năng lực (ký hiệu là QDA) do Ban TSQS Bộ Quốc phòng tổ chức.

III. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN DỰ THI

1. Đối tượng dự thi

- Thí sinh phải đủ các điều kiện sau:

+ Đang học lớp 12 bậc THPT hoặc tương đương; thí sinh đã tốt nghiệp THPT (hoặc tương đương trở lên) trong thời gian 03 năm đối với thí sinh ngoài Quân đội; 05 năm đối với quân nhân tại ngũ hoặc đã xuất ngũ và công dân hoàn thành nghĩa vụ tham gia công an nhân dân (tính đến thời gian đăng ký).

+ Đã tham gia sơ tuyển, được Ban TSQS địa phương, đơn vị, nhà trường kết luận đủ điều kiện sơ tuyển vào đào tạo đại học, cao đẳng quân sự theo quy định của Ban TSQS Bộ Quốc phòng trong năm tuyển sinh.

- Thí sinh không bắt buộc phải tham dự Kỳ thi đánh giá năng lực của Bộ Quốc phòng nếu không có nguyện vọng.

2. Điều kiện dự thi

Thí sinh dự thi phải đáp ứng tất cả các điều kiện sau đây:

- Hoàn thành các yêu cầu đăng ký dự thi.

- Không trong thời gian bị cấm thi hay bị xử lý hình sự.

- Thực hiện đầy đủ các yêu cầu dự thi được ghi trong phiếu báo dự thi.

- Cam kết thực hiện đúng thỏa thuận sử dụng của kỳ thi.

- Trang phục người dự thi: Nghiêm túc, lịch sự (không mặc quần, váy, áo không phù hợp với môi trường giáo dục).

IV. THỎA THUẬN SỬ DỤNG KỲ THI

Thí sinh đăng ký dự thi phải thực hiện đúng các nội dung trong Thỏa thuận sử dụng của Kỳ thi QDA do Ban TSQS Bộ Quốc phòng tổ chức như sau:

Điều 1. Thỏa thuận sử dụng là văn bản thỏa thuận giữa **thí sinh** đăng ký dự thi, tham gia Kỳ thi QDA với Ban TSQS **Bộ Quốc phòng**. Thí sinh đọc kỹ thỏa thuận sử dụng này và có trách nhiệm tìm hiểu Quy chế và Đề án thi hiện hành của Ban TSQS Bộ Quốc phòng; Hướng dẫn thí sinh dự thi ĐGNL của Ban TSQS Bộ Quốc phòng trước khi đăng ký dự thi.

Điều 2. Khi làm bài thi, thí sinh xác nhận rằng đã đọc, hiểu và chấp thuận với tất cả các điều khoản của Thỏa thuận sử dụng của năm dự thi. Trường hợp người thực hiện đăng ký thi (bố mẹ, người thân, người quen…) thay cho thí sinh thì cả thí sinh và người thực hiện đăng ký đều phải tuân thủ tất cả các điều khoản thỏa thuận sử dụng này. Thí sinh không được phép tạo nhiều tài khoản để trục lợi hoặc thực hiện các hoạt động phá hoại kỳ thi và chịu trách nhiệm pháp lý về tính chính xác của thông tin cá nhân đăng ký dự thi. Thí sinh không được dự thi nếu không thực hiện đúng hướng dẫn.

Điều 3. Thông tin cá nhân của thí sinh đăng ký dự thi và kết quả điểm thi của từng thí sinh được các bên liên quan bảo vệ theo quy định về bảo mật thông tin cá nhân.

Điều 4. Thí sinh phải cung cấp ảnh chân dung 4x6 cm bản điện tử khi đăng ký dự thi để nhận diện khi đi thi và in trong Phiếu báo điểm. Thí sinh có trách nhiệm nộp lệ phí thi đủ, đúng thời gian quy định, lệ phí đã nộp không hoàn lại.

Điều 5. Trường hợp Hội đồng thi xác thực nhân thân không đúng với hồ sơ đăng ký dự thi, thí sinh sẽ không được dự thi.

Thí sinh có hành vi gian dối, vi phạm Quy chế thi trong quá trình đăng ký, làm bài thi hoặc sau khi kết thúc kỳ thi đều bị hủy toàn bộ kết quả bài thi, đồng

thời không được dự thi ở các đợt còn lại trong năm hoặc các năm tiếp theo. Ban TSQS thông báo thí sinh vi phạm Quy chế thi cho các bên liên quan (Trường THPT, Sở GD&ĐT, các trường đại học...).

Mọi hình ảnh, âm thanh (audio), video/clip của thí sinh ở địa điểm thi có thể được ghi lại và lưu trữ phục vụ công tác xác minh nhân thân người dự thi và bảo vệ an ninh, an toàn kỳ thi.

Điều 6. Các câu hỏi thi phục vụ Kỳ thi QDA là tài sản của Ban TSQS Bộ Quốc phòng. Thí sinh tham dự không được phép sao chép một phần hay toàn bộ câu hỏi thi (dạng chữ viết, hình ảnh, âm thanh/audio, video/clip…) không được chuyển cho người khác dưới mọi hình thức trong quá trình làm bài thi và sau khi thi; không được phép mang các tài liệu/tài sản của Ban TSQS Bộ Quốc phòng và Hội đồng thi ra khỏi phòng thi/khu vực thi.

Thí sinh không được phép thảo luận, tiết lộ, chia sẻ một phần hay toàn bộ dữ kiện đề thi/câu hỏi thi QDA dưới mọi hình thức (dạng chữ viết, hình ảnh, âm thanh, video/clip...) với các cá nhân, tổ chức; trên các phương tiện đại chúng và mạng xã hội. Trường hợp vi phạm sẽ bị đình chỉ và hủy đăng ký thi, hủy kết quả thi QDA và thông báo cho các bên liên quan kết quả xử lí kỷ luật đối với thí sinh vi phạm.

Điều 7. Kỳ thi QDA của Ban TSQS Bộ Quốc phòng là bài thi không phúc khảo và không công bố đáp án. Thí sinh đọc kỹ câu hỏi/đề thi; kiểm tra kết quả bài làm, điểm bài thi (điểm từng phần và tổng điểm) sau khi nộp bài. Nếu có kiến nghị, thắc mắc về câu hỏi thi, điểm bài thi, công tác tổ chức thi... phải báo với cán bộ coi thi để báo cáo Chủ tịch Hội đồng thi/Trưởng điểm thi trước khi ca thi kết thúc. Mọi ý kiến thắc mắc của thí sinh sau khi đã rời khỏi phòng thi đều không được xem xét giải quyết.

Điều 8. Thí sinh được cấp miễn phí 01 bản Phiếu báo điểm sau khi thi. Ban TSQS Bộ Quốc phòng được phép sử dụng các kết quả điểm bài thi phục vụ mục đích nghiên cứu khoa học, phát triển các bộ công cụ khảo thí, đo lường, đánh giá và kiểm định chất lượng; gửi xác nhận kết quả thi tới các đơn vị được thí sinh ủy quyền tra cứu và sử dụng kết quả thi hoặc các cơ quan chức năng Nhà nước khi có yêu cầu.

Điều 9. Hội đồng thi QDA được phép dừng phục vụ đối với các đối tượng dự thi nhằm mục đích phục vụ các hoạt động luyện thi hoặc phá hoại kỳ thi.

Điểm thi không có trách nhiệm trông giữ, bảo quản tài sản cá nhân của thí sinh trong ca thi; không chịu trách nhiệm về sự hư hỏng, mất mát tài sản của thí sinh gửi tại điểm thi.

Điều 10. Nhãn hiệu QDA, các tài liệu, văn bản hướng dẫn của kỳ thi, các phần mềm phục vụ kỳ thi, đề thi tham khảo và các đề thi chính thức là tài sản và thuộc bản quyền, sở hữu trí tuệ của Ban TSQS Bộ Quốc phòng, được bảo vệ bởi luật pháp Việt Nam. Mọi hành vi sao chép, sử dụng, công bố liên quan đến các tài liệu, dữ liệu mà không có sự đồng ý của Ban TSQS Bộ Quốc phòng đều không được phép.

Điều 11. Tranh chấp phát sinh giữa thí sinh và Ban TSQS Bộ Quốc phòng về quyền lợi và nghĩa vụ hoặc các vấn đề khác trong quá trình đăng ký dự thi, tham dự kỳ thi, tiếp nhận kết quả, sử dụng kết quả điểm thi (không bao gồm các nội dung vi phạm bản quyền và sở hữu trí tuệ) được hai bên thống nhất giải quyết tuân thủ theo Quy chế và Đề án thi ĐGNL, Hướng dẫn thí sinh dự thi ĐGNL của Ban TSQS Bộ Quốc phòng, quy định thi hiện hành và các quy định của pháp luật Việt Nam.

V. THỜI GIAN

1. Đăng ký dự thi

Từ 08h00 ngày 11/5/2026 đến 17h00 ngày 20/5/2026.

2. Thời gian dự thi

Dự kiến vào tuần 3 tháng 6 năm 2026 (thời gian cụ thể, các Hội đồng thi sẽ thông báo cho thí sinh).

VI. KHU VỰC ĐĂNG KÝ, DỰ THI

TT	Các thí sinh thường trú tại các tỉnh, thành phố	Đăng ký, dự thi tại Hội đồng thi
1	Tuyên Quang, Cao Bằng, Lai Châu, Lào Cai, Thái Nguyên, Điện Biên, Lạng Sơn, Sơn La, Phú Thọ, Bắc Ninh, Quảng Ninh, Hà Nội, Hải Phòng, Hưng Yên, Ninh Bình, Thanh Hóa, Nghệ An, Hà Tĩnh	Học viện Kỹ thuật quân sự (phường Nghĩa Đô, Tp Hà Nội)
2	Quảng Trị, Huế, Đà Nẵng, Quảng Ngãi, Gia Lai, Đắk Lắk, Khánh Hòa, Lâm Đồng	Trường SQ Thông tin (phường Bắc Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa)
3	Đồng Nai, Tây Ninh, Tp Hồ Chí Minh, Đồng Tháp, An Giang, Vĩnh Long, Cần Thơ, Cà Mau	Trường SQ Lục quân 2 (phường Tam Phước, tỉnh Đồng Nai)

Thí sinh bắt buộc phải đăng ký dự thi theo đúng khu vực quy định; quân nhân đăng ký dự thi theo địa bàn nơi đóng quân.

VII. ĐĂNG KÝ DỰ THI

Thí sinh đăng ký tại Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ Quốc phòng: https://qda.edu.vn. Thí sinh có thể đăng ký trên máy tính kết nối mạng Internet hoặc điện thoại thông minh. Hỗ trợ thí sinh tại số điện thoại đường dây nóng: 0388 236 236 (giờ hành chính). Email: info@qda.edu.vn.

1. Chuẩn bị để đăng ký dự thi

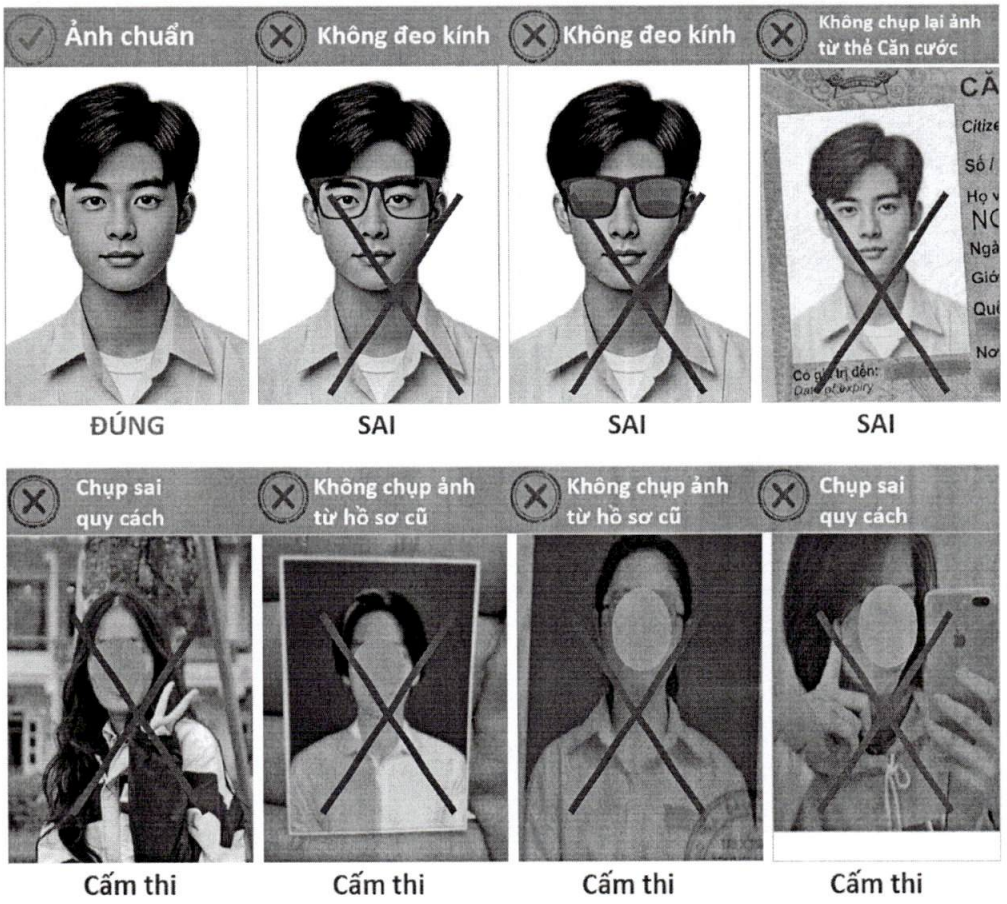
1.1. Căn cước: Thí sinh bắt buộc phải có số căn cước (đã đăng kí và đạt yêu cầu vòng sơ tuyển) để đăng ký tài khoản.

1.2. Thư điện tử (email): Thí sinh bắt buộc phải có email cá nhân, không sử dụng email của người khác để đăng ký tài khoản. Mật khẩu và email phải được bảo mật.

1.3. Ảnh chân dung *(bản điện tử, định dạng .jpg hoặc .jpeg, dung lượng không quá 5MB, kích thước 4x6 cm, đặt tên là số thẻ căn cước):* Ảnh chụp trên phông nền sáng màu, mắt nhìn thẳng, đầu để trần, không đeo kính. Ảnh được chụp trong 06 tháng tính đến thời điểm đăng ký dự thi. Ảnh chân dung được sử dụng để nhận diện vào phòng thi và in trên Phiếu báo điểm.

Ví dụ: (✓) là đúng yêu cầu, (X) là không đúng yêu cầu.

(nguồn ảnh: internet)

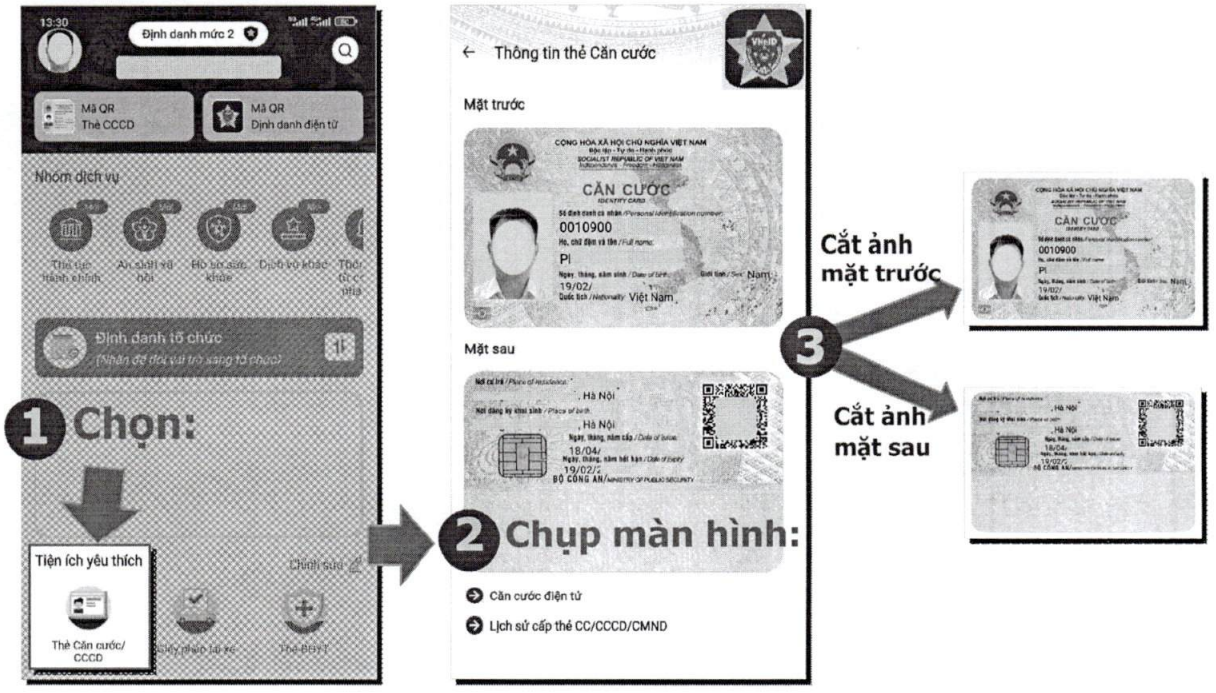


Hình 1. Ảnh thí sinh định dạng JPEG dung lượng dưới 5 MB.

1.4. Ảnh thẻ Căn cước 2 mặt: Bắt buộc sử dụng thẻ Căn cước có 12 số.

Thí sinh phải dùng đúng hình ảnh Căn cước, các trường hợp cố tình chỉnh sửa thông tin, làm sai lệnh thông tin trên thẻ căn cước để đăng ký dự thi đều bị cấm thi.

Bên cạnh việc dùng ảnh chụp thẻ Căn cước, thí sinh có thể sử dụng ảnh Căn cước trên hệ thống **VNeID** để làm ảnh đăng ký trên hệ thống.



Hình 2. Hướng dẫn chụp ảnh Căn cước trên ứng dụng VNeID.

1.5. Địa chỉ và điện thoại người nhận Phiếu báo điểm

Thí sinh khai chính xác địa chỉ liên hệ. Phiếu báo điểm sẽ được gửi qua đường bưu điện, nhân viên bưu điện sẽ liên hệ cho người nhận qua số điện thoại đã khai báo.

2. Quy trình đăng ký dự thi

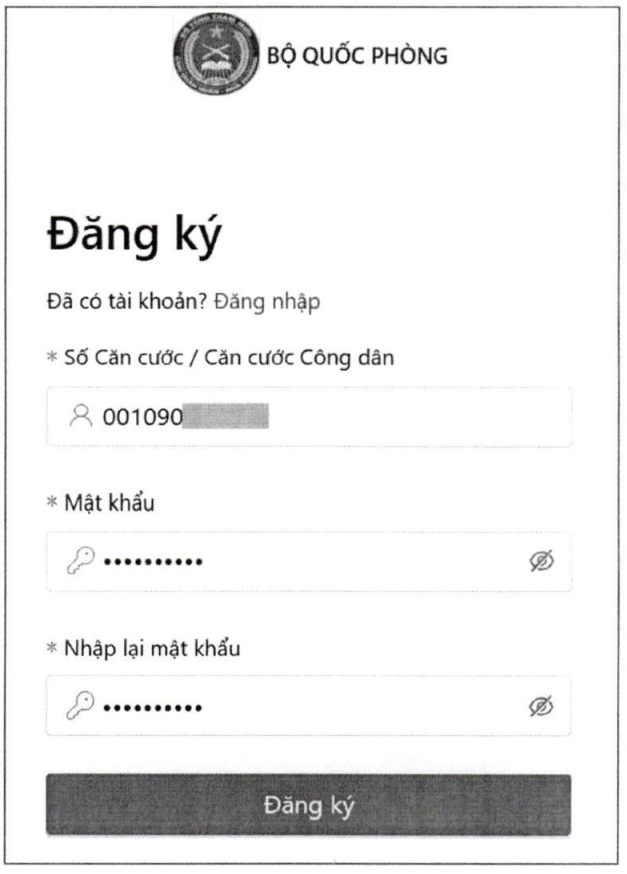
Bước 1: Sơ tuyển tại Ban chỉ huy quân sự địa phương

Trước khi đăng ký tài khoản thi, thí sinh cần hoàn thành thủ tục sơ tuyển của Bộ Quốc phòng, Số Căn cước thí sinh đạt yêu cầu sơ tuyển sẽ được tích hợp lên trên hệ thống cổng thông tin đăng ký dự thi của Ban TSQS Bộ Quốc phòng tại https://qda.edu.vn

Bước 2. Đăng ký tài khoản

Thí sinh truy cập https://qda.edu.vn chọn đăng ký. Nếu đã đăng ký tài khoản thì chọn đăng nhập bên cạnh để thao tác tiếp theo. Khi nhấn đăng ký, màn hình hiển thị như bên.

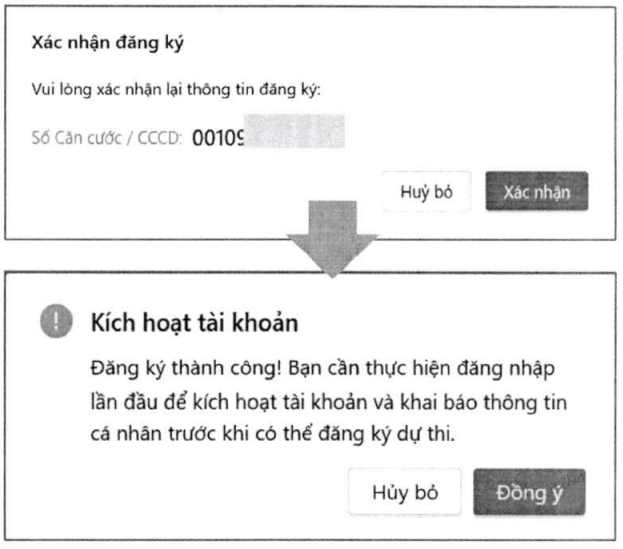
Thí sinh điền thông tin đăng ký (Số Căn cước, Mật khẩu) và nhấn Đăng ký.



Hình 3: Điền các thông tin đăng ký tài khoản

Thí sinh cần xác nhận lại thông tin số Căn cước đăng ký.

Màn hình sẽ hiển thị thông báo kích hoạt tài khoản thành công. Bạn cần đăng nhập lần đầu để kích hoạt tài khoản và khai báo thông tin cá nhân trước khi có thể đăng ký dự thi.



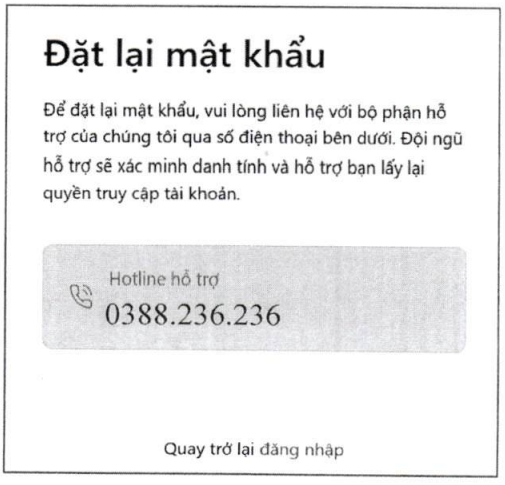
Hình 4: Xác nhận lại thông tin đăng ký và thông báo kích hoạt tài khoản thành công

Bước 3. Đăng nhập tài khoản

Thí sinh nhập chính xác số căn cước và mật khẩu.

Hình 5. Đăng nhập tài khoản thi QDA.

Trường hợp quên mật khẩu chọn "Đặt lại mật khẩu" để đặt lại mật khẩu, vui lòng liên hệ với bộ phận hỗ trợ của chúng tôi qua số điện thoại bên dưới. Đội ngũ hỗ trợ sẽ xác minh danh tính và hỗ trợ bạn lấy lại quyền truy cập tài khoản.

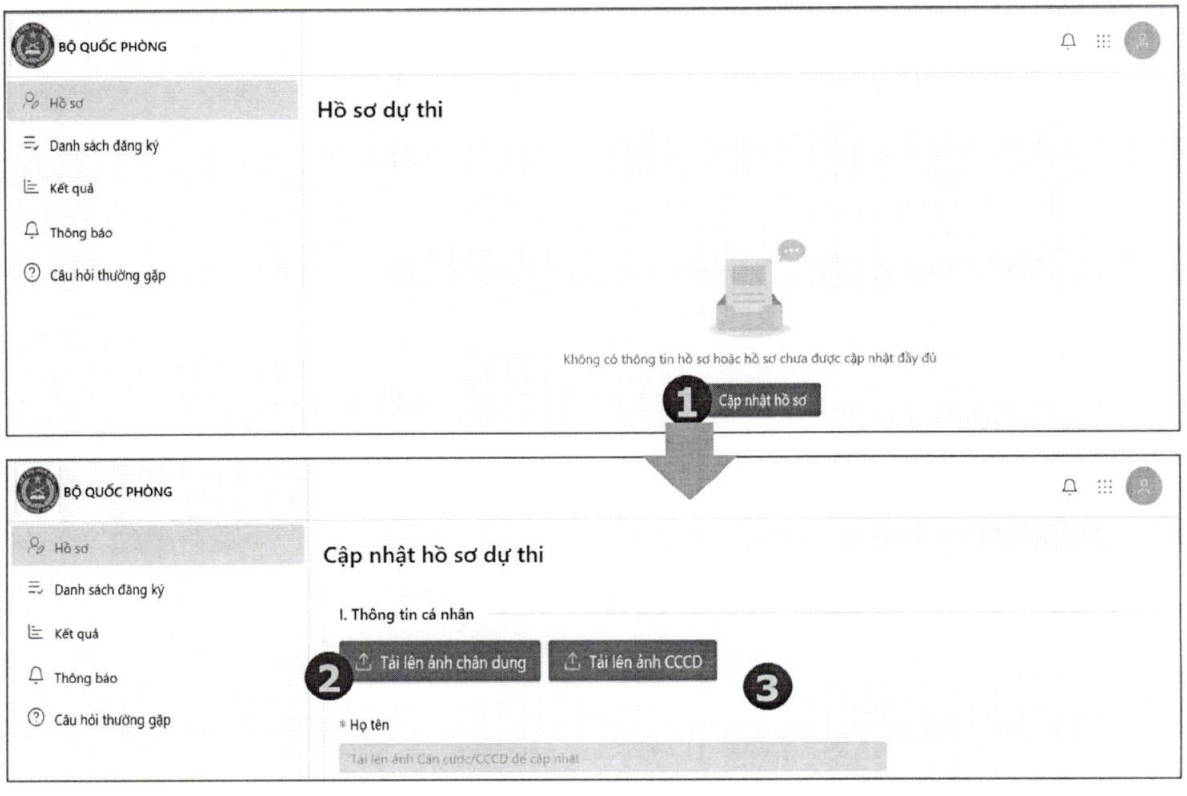


Hình 6. Đổi mật khẩu tài khoản thi QDA.

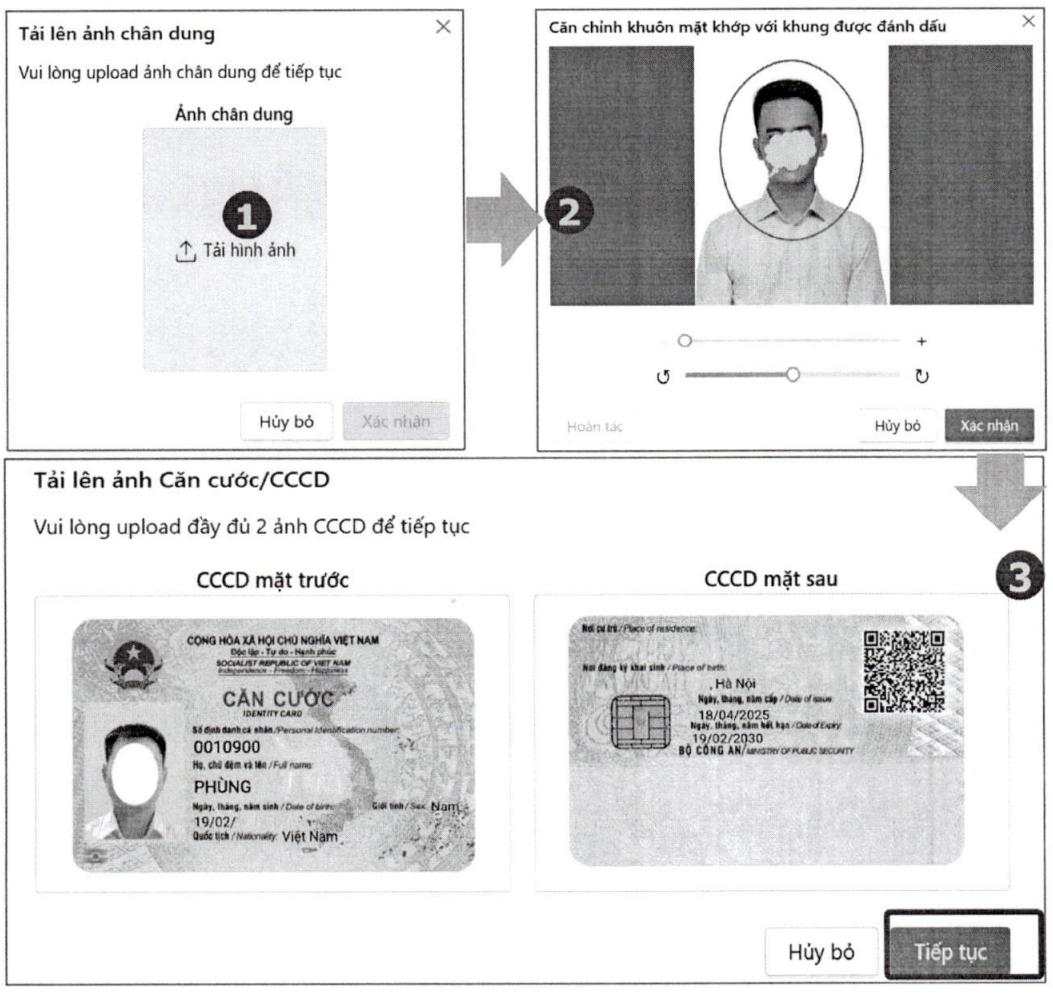
Bước 4. Cập nhật hồ sơ dự thi

Sau khi đăng nhập thành công, thí sinh cập nhật hồ sơ gồm: Thông tin cá nhân; Địa chỉ thường trú; Địa chị nhận phiếu báo điểm; Học bạ THPT.

Thông tin của thí sinh phải chính xác để sử dụng làm Phiếu báo dự thi và Phiếu báo điểm. Các trường thông tin có dấu sao (*) là bắt buộc.



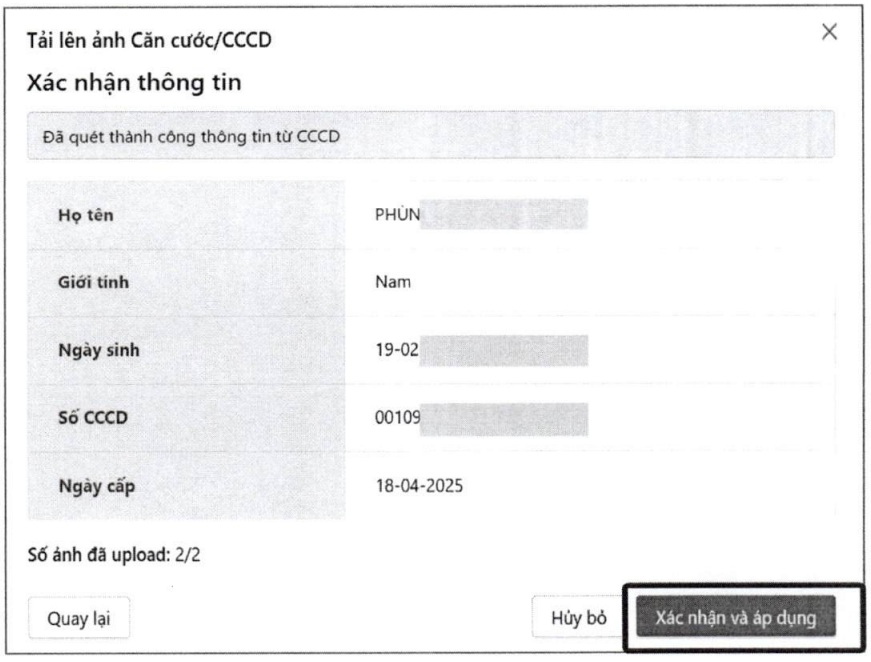
Hình 7. Giao diện cập nhật hồ sơ thí sinh



Hình 9. Giao diện tải ảnh chân dung và ảnh căn cước

Lưu ý hồ sơ: Ảnh chân dung (bản điện tử, định dạng .jpg hoặc .jpeg, dung lượng không quá 5MB, kích thước 4x6 cm): Ảnh chụp trên phông nền sáng màu, mắt nhìn thẳng, đầu để trần, không đeo kính. Ảnh được chụp trong 06 tháng tính đến thời điểm đăng ký dự thi.

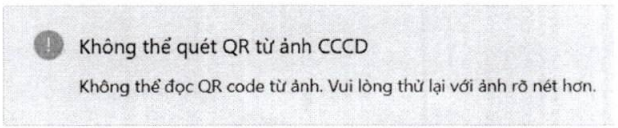
Sau khi hệ thống quét QR code từ ảnh thẻ Căn cước thành công, hệ thống sẽ tự động nhập các thông tin thí sinh tương ứng bao gồm: Họ và tên; Giới tính; Ngày sinh; Số căn cước, Ngày cấp. Thí sinh cần kiểm tra kỹ, ấn xác nhận và áp dụng.



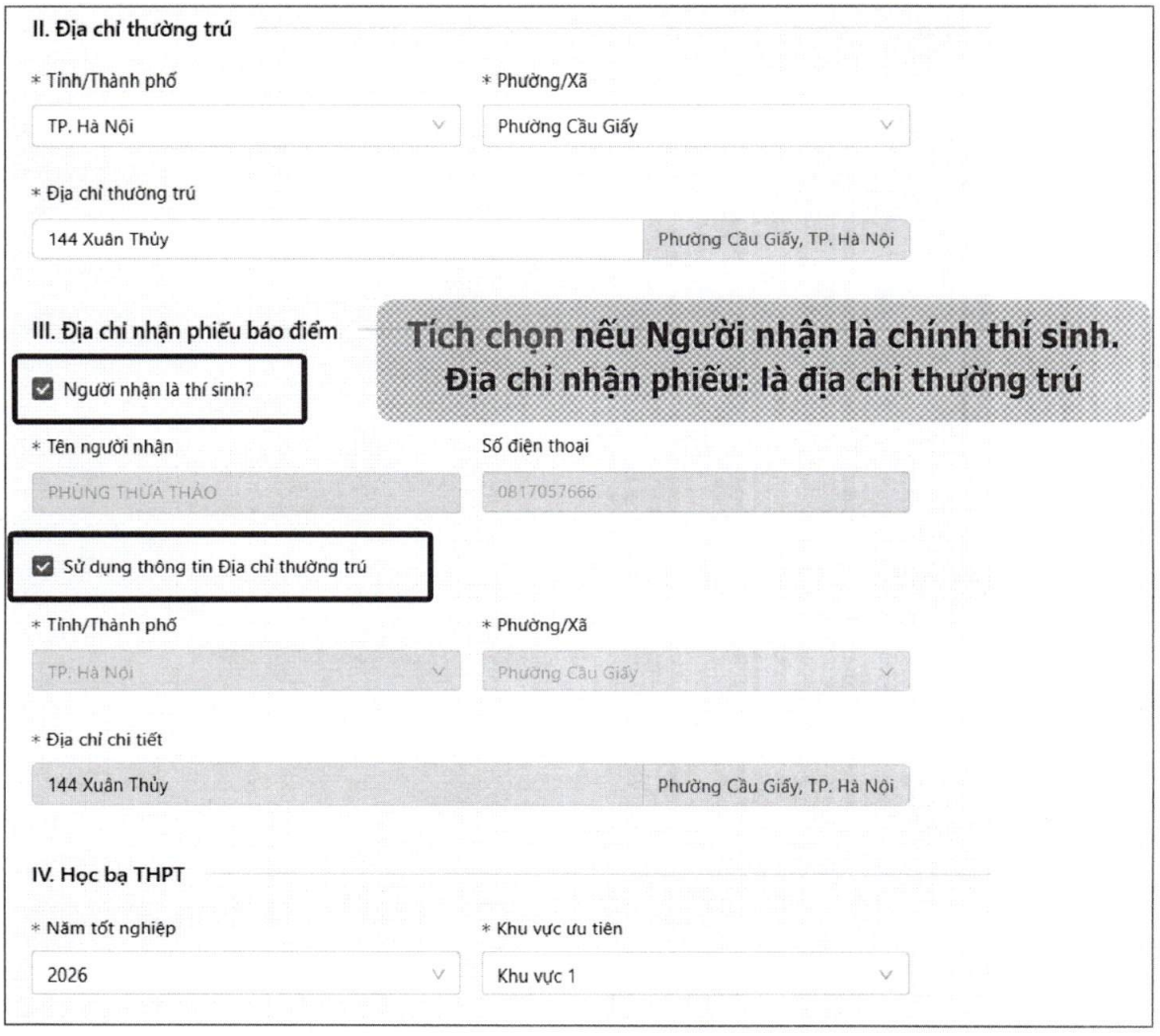
Hình 10. Xác nhận thông tin cá nhân sau khi quét mã QR

Lưu ý:

Trong trường hợp sau khi bạn đã tải đầy đủ ảnh thẻ Căn cước 2 mặt lên mà hệ thống không thể quét thông tin QR code. Bạn cần thử lại với ***ảnh nét hơn***.



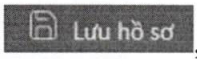
Thí sinh có trách nhiệm kiểm tra thông tin đã tự động điền từ hệ thống và hoàn thiện các thông tin khác.



Hình 11. Hoàn thiện thông tin Địa chỉ thường trú và Địa chỉ nhận phiếu báo điểm

Thí sinh khai đầy đủ thông tin, Điện thoại và địa chỉ nhận thư phải kê khai đầy đủ chính xác. Bưu điện sẽ chuyển Phiếu báo điểm tới thí sinh qua địa chỉ và điện thoại kê khai.

Lưu ý: Trường hợp thông tin Người nhận phiếu báo điểm chính là thí sinh thì tích chọn mục: Người nhận là thí sinh. Tương tự với mục Địa chỉ nhận phiếu báo điểm.

Chọn 

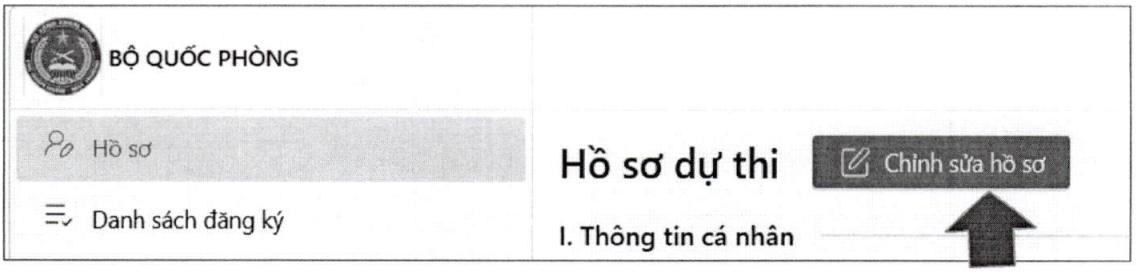
, thí sinh cần rà soát kỹ lại một lần nữa trước khi nhấn

.

Hình 12. Xác nhận toàn bộ hồ sơ thí sinh

Lưu ý: Kiểm tra lại toàn bộ thông tin trước khi xác nhận

Chọn Chỉnh sửa hồ sơ để cập nhật thông tin. Hồ sơ sẽ khóa sau khi thí sinh chọn ca thi thành công ở bước tiếp theo.



Hình 13. Chỉnh sửa hồ sơ thí sinh đăng ký thi QDA.

Kiểm tra lại thông tin cá nhân. Chọn Chỉnh sửa hồ sơ để cập nhật hoặc tiếp theo để đăng ký ca thi.

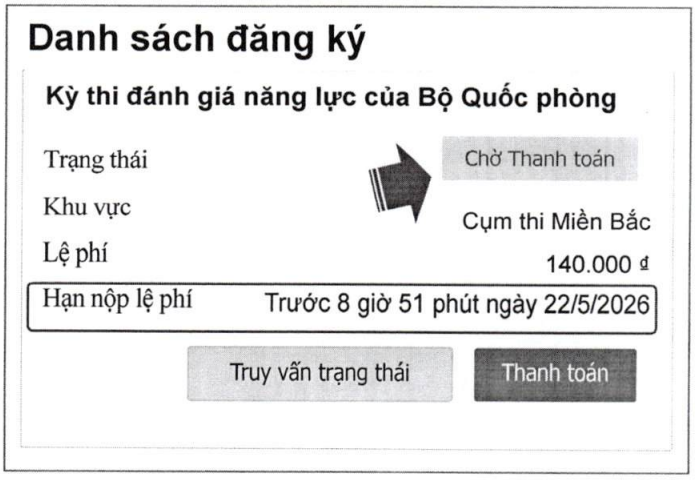
Bước 5. Đăng ký ca thi

Hệ thống sẽ tự động đăng ký ca thi cho thí sinh. (Ngay sau khi thí sinh cập nhật hồ sơ thành công). Khi hoàn tất, hệ thống sẽ thông báo trên tài khoản và qua các phương tiện khác cho thí sinh.

Thí sinh đã được đăng ký ca thi thành công và cần thanh toán theo hạn nộp lệ phí.

Thí sinh có thể kiểm tra trạng thái thanh toán tại nút "Truy vấn trạng thái"

Lưu ý: Mỗi ca thi chỉ thanh toán một lần duy nhất, không thanh toán nhiều lần.



Hình 14. Ca thi được đăng ký ngay sau khi thí sinh khai báo thành công hồ sơ dự thi.

Bước 6. Thanh toán lệ phí thi

Thí sinh sử dụng App Viettel Money hoặc ứng dụng ngân hàng để quét. Nếu quét không thành công hoặc mã QR đã hết hạn, hãy bấm nút bên dưới để tạo mã mới.

Thí sinh đảm bảo tài khoản giao dịch có đủ số tiền trước khi quét QR Code. Mức lệ phí: 140.000 đồng (trường hợp thí sinh quét từ APP Viettel Money sẽ được miễn phí giao dịch, nếu thí sinh quét từ ngân hàng bên ngoài, sẽ trả thêm phí giao dịch là 3.300 đ).

(Hướng dẫn nộp lệ phí tại https://qda.edu.vn/huong-dan/nop-le-phi

Hình 15. Thanh toán lệ phí thi

Sau khi hoàn thành việc nộp phí đăng ký dự thi, trạng thái trên hệ thống chuyển từ Chờ thanh toán sang Đã thanh toán là ca thi đã được thanh toán thành công.

Hình 16. Thanh toán lệ phí thành công

Bước 7. Thủ tục dự thi

Thời gian dự thi: Dự kiến vào tuần 3 tháng 6 năm 2026 (thời gian cụ thể, các Hội đồng thi sẽ thông báo cho thí sinh).

Thí sinh có thể kiểm tra thông tin về ngày thi, ca thi trên tài khoản thi.

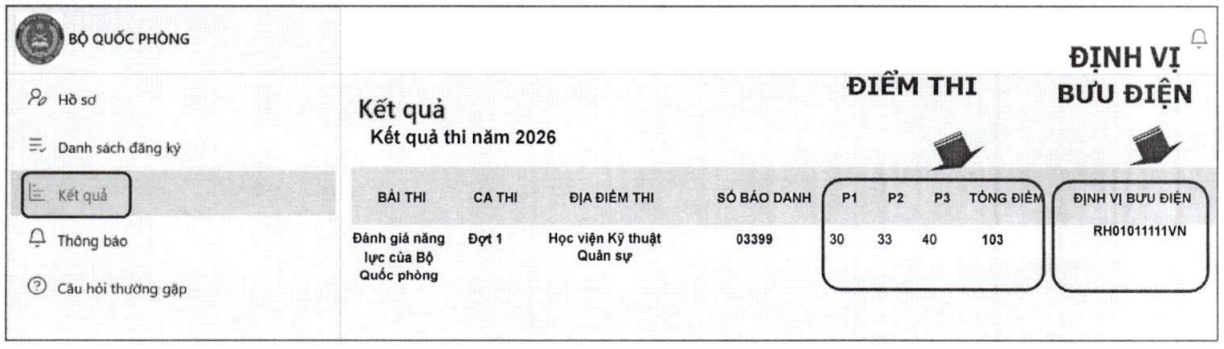
Thí sinh chỉ cần nhớ SỐ BÁO DANH; PHÒNG THI và đến đúng địa điểm thi đăng ký. Tại cổng địa điểm thi, sinh viên tình nguyện và cán bộ coi thi sẽ đón tiếp và hướng dẫn thủ tục vào khu vực thi. Hội đồng thi sẽ sử dụng thiết bị dò kim loại, quét thiết bị truyền tin để kiểm tra an ninh, nhận diện thí sinh trước khi vào khu vực thi. Đơn vị tổ chức thi không nhận trông giữ tư trang, tài sản của thí sinh. Thí sinh chỉ nên mang những vật dụng được phép vào khu vực thi.

Hình 17. Tra cứu thông tin dự thi

Các giấy tờ cá nhân cần chuẩn bị trước khi đi thi: **Thẻ Căn cước**, bút viết, máy tính theo Quy định các vật dụng được mang vào phòng thi QDA của Ban TSQS Bộ Quốc phòng.

Bước 8. Tra cứu điểm thi và Phiếu báo điểm sau đợt thi

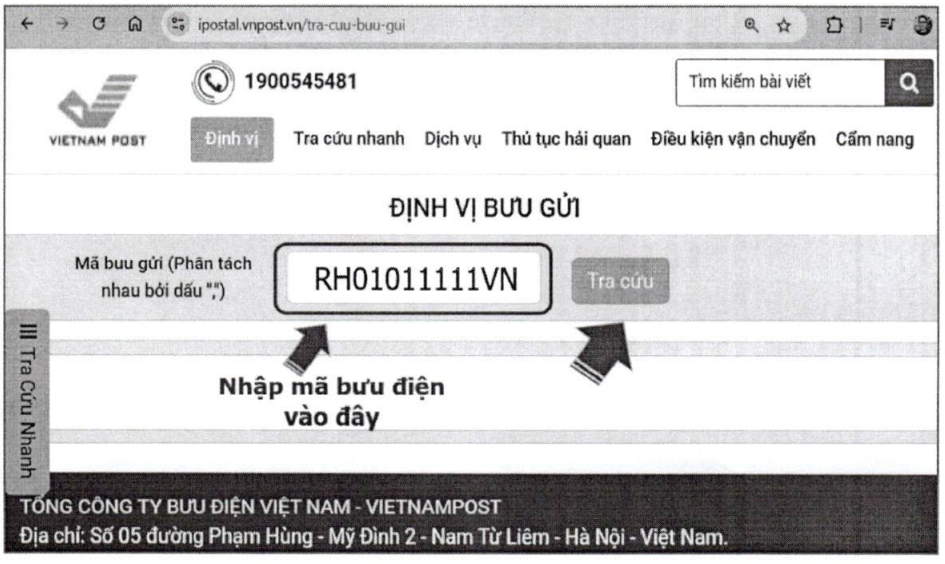
Sau 14 ngày thi, điểm bài thi của thí sinh được cập nhật tại mục **Kết quả**. Thí sinh sẽ nhận miễn phí 01 bản Phiếu báo điểm thi **gửi qua bưu điện**.



Hình 18. Tra cứu điểm thi và mã bưu điện

Tra cứu Phiếu báo điểm qua bưu điện

Truy cập vào **VNPOST** và nhập mã bưu điện vào đường link https://ipostal.vnpost.vn/tra-cuu-buu-gui



Hình 19. Tra cứu định vị bưu điện Phiếu báo điểm

VIII. THỦ TỤC DỰ THI

1. Sửa chữa thông tin cá nhân của thí sinh

Thông tin cá nhân của thí sinh được sử dụng để in, gửi Phiếu báo điểm thi cho thí sinh; thí sinh tự chịu trách nhiệm về tính chính xác, hợp pháp, hợp lệ của thông tin cá nhân. Khi thay đổi thông tin cá nhân, thí sinh phải chỉnh sửa trước khi đăng kí ca thi. Thí sinh không thể thay đổi thông tin cá nhân sau khi đã đăng kí ca thi. Trường hợp phát hiện thông tin cá nhân có sai sót hoặc cần phải cập

nhật sau khi đã đăng ký ca thi, thí sinh phải liên hệ với Ban TSQS Bộ Quốc phòng hoặc Hội đồng thi để đề nghị xem xét thay đổi, chỉnh sửa. Trường hợp sai các thông tin sau đây sẽ **không được dự thi** mà phải hủy và đăng ký lại: sai từ 2/12 số trở lên trong dãy 12 số Căn cước; thiếu họ, thiếu tên đệm hoặc tên chính; sử dụng thẻ căn cước hoặc ảnh của người khác để đăng ký.

Nếu bắt buộc phải chỉnh sửa họ tên, số Căn cước, ngày sinh, thí sinh gửi đơn đề nghị, kèm các giấy tờ (thẻ Căn cước) đã được công chứng về Hội đồng thi để xem xét trước 14 ngày dự thi. Sau thời gian trên, Hội đồng thi không tiếp nhận đề nghị chỉnh sửa của thí sinh.

Ảnh chính thức của thí sinh để nhận diện và in trên Phiếu báo điểm thi là ảnh trong tài khoản đăng ký dự thi của thí sinh. **Các trường hợp ảnh không hợp lệ hoặc không có ảnh sẽ không được dự thi.** Ảnh thí sinh chụp tại địa điểm thi (nếu có) chỉ phục vụ mục đích lưu trữ và xác minh nhân thân người dự thi mà không dùng để in trên Phiếu báo điểm thi.

2. Thủ tục vào khu vực thi và phòng thi

Thí sinh có mặt tại địa điểm thi đúng giờ thông báo trên Phiếu báo dự thi. Đơn vị tổ chức thi đón tiếp thí sinh vào khu vực thi theo thời gian như sau:

Bước 1: Có mặt tại **địa điểm thi** đúng giờ thông báo trên Phiếu báo dự thi (Thí sinh đến muộn sau khi có hiệu lệnh tính giờ làm bài thi 10 phút thì không được dự thi); trang phục trường học nghiêm túc, lịch sự. Đơn vị tổ chức đón tiếp thí sinh từ cổng, hướng dẫn phòng dịch (nếu có), kiểm tra an ninh, nhận diện thí sinh trước khi vào khu vực thi, hỗ trợ thí sinh liên lạc với người thân nếu cần.

Bước 2: Xuất trình **thẻ Căn cước** và thông báo số báo danh để kiểm tra nhân thân trước khi vào phòng thi; nhận vị trí máy thi trong phòng thi. *Nếu mất thẻ Căn cước thí sinh báo cho cán bộ đón tiếp.* Thí sinh được mang 01 máy tính (không có nắp) theo đúng danh mục cho phép vào phòng thi.

Bước 3: Ngồi đúng vị trí máy thi theo số báo danh trong phòng thi; tự đọc bản tóm tắt Quy chế thi (trách nhiệm của thí sinh, những vật dụng được mang vào phòng thi, những việc không được làm trong thời gian thi...). Thí sinh bị đình chỉ vì vi phạm Quy chế thi sẽ bị dừng thi, hủy toàn bộ đăng ký, hủy tất cả kết quả thi của năm, dừng phục vụ các đợt thi còn lại; thông báo cho các bên liên quan (Trường THPT, Sở GD&ĐT, trường Đại học...).

Bước 4: Nhận Phiếu tài khoản dự thi và giấy nháp. Kiểm tra chính xác thông tin trên Phiếu tài khoản (nếu thông tin không chính xác cần báo ngay cán bộ coi thi). Điền đầy đủ thông tin trên giấy nháp.

Bước 5: Khi có hiệu lệnh của điểm thi, thí sinh đăng nhập và đọc hướng dẫn trên màn hình trước khi làm bài thi. Thí sinh có 90 giây để lựa chọn phần thi khoa học/Tiếng Anh, hệ thống sẽ tự động lựa chọn phần thi khoa học/tiếng Anh khi thí sinh không lựa chọn trong thời gian này.

Chọn "Đồng ý" để bắt đầu làm bài thi. Kiểm tra thông tin cá nhân (họ tên, số thẻ căn cước) trên màn hình ngay sau khi đăng nhập tài khoản làm bài thi. *Trong trường hợp cần thiết, chỉ được ra khỏi phòng thi khi được phép của*

CBCT và phải chịu sự giám sát của cán bộ giám sát. Thí sinh **không được phép** sao chép, thảo luận, tiết lộ, chia sẻ một phần hay toàn bộ câu hỏi thi ĐGNL (*dạng chữ viết, hình ảnh, âm thanh…*) với các cá nhân/tổ chức, trên các phương tiện thông tin đại chúng/diễn đàn, mạng xã hội khi **chưa có sự đồng ý** của Hội đồng thi sau khi thi.

Bước 6: Bài thi gồm 3 phần. Thí sinh làm lần lượt từng phần bằng cách chọn đáp án bằng cách nhấp chuột trái máy tính vào ô tròn trống (○), máy tính sẽ tự động ghi nhận và hiển thị thành ô tròn màu đen (●); **không nhấp chuột máy tính quá 600 lần trong suốt quá trình làm bài thi**. Đối với các câu hỏi điền đáp án: nhập đáp án vào ô trống dạng số nguyên dương, nguyên âm (ví dụ: -1) hoặc phân số tối giản (ví dụ: -3/4); không nhập đơn vị vào ô đáp án. Thí sinh chỉ có thể làm lại câu hỏi trong cùng một phần trước khi hết thời gian.

Bước 8: Kết thúc thời gian làm bài hoặc nộp bài, màn hình sẽ hiển thị **điểm thi** trong 60 giây. Thí sinh **nhớ chính xác** điểm bài thi, nộp lại tất cả các tờ giấy nháp, phiếu tài khoản, ký xác nhận vào danh sách dự thi; thông báo cho CBCT và kiểm tra thẻ căn cước trước khi rời phòng thi.

3. Giấy tờ và vật dụng được mang vào phòng thi

Giấy tờ (xác nhận nhân thân), bút viết, máy tính theo danh mục được phép, thẻ Căn cước đăng ký thi.

➢ Máy tính: 01 chiếc máy tính, không có chức năng soạn thảo văn bản và không có thẻ nhớ lưu dữ liệu, không có chức năng thu phát truyền tin; chỉ thực hiện được các phép tính số học, các phép tính lượng giác và các phép tính đơn giản. Danh sách máy tính cầm tay được mang vào phòng thi gồm:

Casio FX-500 MS, FX-570 MS, FX-570ES Plus, FX-570VN Plus, FX-580VN X, FX-880BTG;

Catel NT CAVIET NT-570ES Plus II, NT-570ES Plus, NT-500MS, NT-570VN Plus, NT-580EX, NT-570NS, NT-690VE X;

Thiên Long FX590VN Flexio, FX680VN Flexio;

Deli 1710, WD991ES; ***Eras*** E370, E371; E372, E379, E380;

Vinaplus FX-580VNX PLUS II, FX-580 X, FX580VN PLUS, FX-570VN PLUS, FX-570MS.

Cảnh báo:

Hội đồng thi sử dụng các thiết bị dò kim loại, máy quét tìm thiết bị thu phát truyền tin để kiểm tra an ninh trước khi thí sinh vào phòng thi/ra về. Thí sinh bị phát hiện có vật dụng, thiết bị không được mang vào phòng thi sẽ bị lập biên bản đình chỉ thi, hủy toàn bộ kết quả đăng ký dự thi và điểm bài thi, khóa tài khoản thi, dừng phục vụ các đợt thi còn lại và thông báo cho các bên liên quan (người thân, trường THPT, Sở GD&ĐT...).

Lưu ý: Thí sinh tự bảo quản tư trang, tài sản cá nhân. Đơn vị tổ chức thi không nhận trông giữ và không chịu trách nhiệm về sự hư hỏng, mất tư trang, tài sản của thí sinh.

4. Hướng dẫn làm bài thi

Kỳ thi QDA của Ban TSQS Bộ Quốc phòng hướng tới đánh giá năng lực học sinh phổ thông. Nội dung, hình thức, dạng thức, câu hỏi của bài thi là tài sản và bản quyền thuộc về Bộ Quốc phòng.

Bài thi QDA gồm 03 phần, các câu hỏi được đánh số lần lượt từ 1 đến hết 150. Đáp án câu hỏi trắc nghiệm 4 lựa chọn biểu thị qua các chữ cái A, B, C, D hoặc ô tròn trống (○) và chỉ có 1 đáp án đúng. Thí sinh chọn đáp án bằng cách nhấp chuột trái máy tính vào ô tròn trống (●). Trường hợp bạn chọn câu trả lời lần thứ nhất và muốn chọn lại câu trả lời thì đưa con trỏ chuột máy tính đến đáp án mới và nhấp chuột máy tính. Ô tròn trống mới (●) sẽ được chọn và ô tròn cũ sẽ tự động xoá đi trở lại trạng thái ban đầu (○).

Đối với các câu hỏi điền giá trị, điền đáp án là các số nguyên âm (ví dụ: -1, không có dấu cách hay khoảng trắng giữa dấu trừ và số 1) hoặc nguyên dương hoặc phân số tối giản (ví dụ: -3/4). Không điền đơn vị vào ô đáp án.

Các phần thi của bài thi QDA

Phần 1: (Toán học và xử lí số liệu/Tư duy định lượng): 80 phút, 50 câu hỏi (35 câu hỏi trắc nghiệm khách quan bốn lựa chọn và 15 câu hỏi điền đáp án; thang điểm: 50. Thí sinh làm lần lượt các câu hỏi. Nếu kết thúc phần 1 trước thời gian 80 phút, thí sinh có thể chuyển sang phần thi thứ hai hoặc trở lại xem lại các câu trả lời trước đó. Trường hợp chưa kết thúc số câu hỏi đưa ra ở phần 1 trong 80 phút, máy tính tự động chuyển sang phần thi thứ hai khi hết thời gian.

Phần 2: (Văn học - Ngôn ngữ/Tư duy định tính): 55 phút, 50 câu hỏi (trắc nghiệm khách quan bốn lựa chọn) trong đó có 25 câu hỏi đơn và 5 chùm câu hỏi gồm 1 ngữ cảnh đi kèm 5 câu hỏi; thang điểm: 50. Câu hỏi được đánh theo thứ tự tiếp nối theo câu hỏi của phần thi thứ nhất. Nếu kết thúc phần 2 trước thời gian 55 phút, thí sinh có thể chuyển sang phần thi thứ ba hoặc xem lại các câu đã trả lời của phần này (không thể quay lại phần 1). Trường hợp không kết thúc số câu hỏi đưa ra ở phần 2 trong 55 phút, máy tính tự động chuyển sang phần thi thứ ba.

Phần 3: (Khoa học hoặc Tiếng Anh): 60 phút, 50 câu hỏi (trắc nghiệm khách quan bốn lựa chọn và điền đáp án, thang điểm: 50. Thí sinh lựa chọn thi Khoa học hoặc Tiếng Anh:

- **Phần thi Khoa học** thí sinh chọn 1 tổ hợp trong tổng số 5 chủ đề: Vật lí-Hóa học, Hóa học-Sinh học, Vật lý-Sinh học, Lịch sử-Địa lí. Mỗi chủ đề có 25 câu hỏi, trong đó có các câu hỏi đơn, 01 câu điền đáp án cho mỗi môn thuộc Vật lí, Hóa học, Sinh học và từ 1 đến 3 chùm câu hỏi gồm 1 ngữ cảnh đi kèm 3 câu hỏi.

- **Phần thi Tiếng Anh** gồm 50 câu hỏi trắc nghiệm khách quan bốn lựa chọn trong đó có 35 câu hỏi đơn và 5 chùm câu hỏi gồm 3 ngữ cảnh về từ vựng, ngữ pháp, diễn đạt trong văn bản viết, đọc hiểu văn bản, tình huống…

Câu hỏi được đánh theo thứ tự tiếp nối từ phần thứ hai cho đến hết câu hỏi. Nếu kết thúc phần 3 trước thời gian 60 phút, thí sinh có thể chọn KẾT THÚC để hoàn thành bài thi sớm hoặc xem lại các câu hỏi đã trả lời của phần này (không thể quay lại phần 2). Trường hợp không kết thúc số câu hỏi đưa ra ở phần 3 trong thời gian 60 phút, máy tính tự động KẾT THÚC bài thi.

5. Kết thúc làm bài thi và điểm thi

Sau khi nộp bài, máy tính sẽ dành trên 60 giây cho thí sinh ghi nhớ điểm thi của mình. Nếu thí sinh không vi phạm kỷ luật, điểm hiển thị trên màn hình sẽ là điểm thi thí sinh đạt được của đợt thi tương ứng.

6. Thay đổi, điều chỉnh ca thi, đợt thi

Trường hợp xảy ra thiên tai, dịch bệnh ảnh hưởng đến an ninh, an toàn của kỳ thi, Hội đồng thi quyết định thay đổi thời gian, điều chỉnh số lượng ca thi, đợt thi và thông báo cho thí sinh trước 48 giờ thi chính thức.

Trường hợp thay đổi ca thi do sự cố kỹ thuật, Trưởng điểm làm thủ tục chuyển ca thi và thông báo cho thí sinh sau khi xin ý kiến chỉ đạo từ Hội đồng thi.

7. Quyền lợi của thí sinh

Được đăng ký dự thi và lưu trữ thông tin hồ sơ trên hệ thống của Ban TSQS Bộ Quốc phòng.

Được hỗ trợ, tư vấn về kỳ thi Đánh giá năng lực.

Được hỗ trợ dữ liệu phục vụ đăng ký xét tuyển đại học, cao đẳng.

Được khiếu nại, thắc mắc về kỳ thi ngay tại phòng thi trước khi ca thi kết thúc.

Được cung cấp miễn phí 01 bản Phiếu báo điểm thi Đánh giá năng lực.

Được hưởng các chế độ chính sách ưu đãi của Bộ Quốc phòng (nếu có).

8. Trách nhiệm của thí sinh

Tìm hiểu kỹ về kỳ thi, cam kết và tuân thủ nghiêm túc Thỏa thuận sử dụng của kỳ thi, Quy chế và các Hướng dẫn dành cho thí sinh về kỳ thi.

Tra cứu thông tin dự thi trong hệ thống đăng ký dự thi và thực hiện đầy đủ hướng dẫn về trách nhiệm của thí sinh khi dự thi.

Đóng lệ phí thi đầy đủ, đúng quy định.

Thực hiện đầy đủ các nội dung hướng dẫn thí sinh tham gia quy trình thi và làm bài thi QDA: Làm bài thi theo hiệu lệnh của điểm thi; không được thoát ra khỏi tài khoản thi trong suốt quá trình làm bài thi hoặc tái khởi động lại màn hình, máy thi, đường truyền bằng bất cứ hình thức nào; không được có bất kỳ hành vi gian lận nào trong phòng thi; không làm mất trật tự phòng thi; khi muốn phát biểu phải giơ tay để báo cáo cán bộ coi thi; khi được phép nói, thí sinh trình

bày công khai với cán bộ coi thi ý kiến của mình; nếu cần sửa chữa thông tin cá nhân, thí sinh báo với cán bộ coi thi để được hướng dẫn; không được rời phòng thi khi chưa kết thúc bài thi; chỉ được ra khỏi phòng thi khi được phép của cán bộ coi thi và phải chịu sự giám sát của cán bộ giám sát phòng thi; trường hợp gặp sự cố về máy thi, không được tự ý xử lý mà phải báo ngay cho cán bộ coi thi; khi có hiệu lệnh hết giờ làm bài, thí sinh dừng thao tác trên máy thi, không được đóng trình duyệt thi khi chưa có hướng dẫn của cán bộ coi thi. Thí sinh chỉ được rời khỏi phòng thi khi đã ký nhận vào danh sách dự thi và được cán bộ coi thi cho phép.

9. Xử lý thí sinh vi phạm

Mọi vi phạm quy chế thi đều bị lập biên bản, xử lý kỷ luật và thông báo cho thí sinh.

- Khiển trách đối với thí sinh vi phạm một lần một trong các lỗi sau: Nhìn bài hoặc trao đổi bài, giấy nháp với các thí sinh khác. Hình thức này do cán bộ coi thi quyết định tại biên bản được lập.

- Cảnh cáo đối với thí sinh vi phạm một trong những lỗi sau đây: Đã bị khiển trách một lần nhưng trong ca thi vẫn tiếp tục vi phạm quy chế thi ở mức khiển trách; tự ý đổi máy thi, tự ý đăng nhập, tự ý tắt máy thi khi chưa được cán bộ coi thi cho phép; sử dụng phần mềm khác với phần mềm thi đã cài đặt trên máy thi; tự ý rời phòng thi khi chưa được CBCT cho phép. Hình thức kỷ luật cảnh cáo do cán bộ coi thi quyết định tại biên bản được lập, kèm theo bằng chứng (nếu có).

- Đình chỉ thi đối với thí sinh vi phạm một trong các lỗi sau đây: đã bị cảnh cáo một lần nhưng trong giờ thi vẫn tiếp tục vi phạm quy chế thi ở mức khiển trách hoặc cảnh cáo; mang vật dụng trái phép vào phòng thi; có hành động gây rối trật tự, đe dọa cán bộ có trách nhiệm trong kỳ thi hay đe dọa thí sinh khác; sao chép đề thi dưới mọi hình thức trong kỳ thi; trao đổi, tiết lộ câu hỏi sau khi kết thúc ca thi; đổi Phiếu tài khoản với thí sinh khác; cố tình không nộp lại Phiếu tài khoản và giấy nháp thi sau khi đã ký tên vào danh sách ký nhận điểm thi, mang giấy nháp ra khỏi phòng thi. Cán bộ coi thi lập biên bản, thu bằng chứng (nếu có) và báo cáo Trưởng điểm thi/Chủ tịch hội đồng quyết định hình thức đình chỉ thi. Thí sinh bị đình chỉ thi phải nộp giấy nháp thi, Phiếu tài khoản cho cán bộ coi thi và ra khỏi phòng thi ngay sau khi có quyết định.

- Trừ điểm thi đối với các trường hợp thí sinh bị khiển trách trong khi thi sẽ bị trừ 25% tổng số điểm; bị cảnh cáo trong khi thi sẽ bị trừ 50% tổng số điểm; bị đình chỉ thi sẽ bị điểm 0 (không) và hủy bỏ kết quả thi đối với những thí sinh sau kỳ thi nếu bị phát hiện đã gian lận trong đăng ký dự thi hoặc làm bài thi, hủy bỏ toàn bộ đăng ký dự thi, kết quả điểm bài thi ĐGNL trong năm của thí bị đình chỉ thi, dừng phục vụ tất cả các đợt thi ĐGNL còn lại trong năm (nếu có) đối với thí sinh bị đình chỉ thi.

Đối với các hành vi có dấu hiệu vi phạm hình sự thì Hội đồng thi lập hồ sơ gửi cơ quan có thẩm quyền xem xét truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật; đối với các trường hợp vi phạm khác, tùy theo tính chất và mức độ vi phạm sẽ xử lý kỷ luật theo các hình thức quy định tại Quy chế thi.

10. Phòng chống dịch bệnh (nếu có)

Việc phòng chống dịch bệnh tuân thủ đầy đủ các quy định của pháp luật, của ngành y tế, chỉ đạo của các cấp có thẩm quyền và Bộ Quốc phòng.

Việc phòng chống dịch bệnh gồm 2 mức độ: Mức độ thường quy và mức độ ca nghi nhiễm.

Với mức độ thường quy, Hội đồng thi thực hiện các biện pháp để triển khai các quy định chung hiện hành: Đo thân nhiệt từ điểm ngoài cùng khu vực thi và có phương án xử lý đúng quy định với các trường hợp thuộc diện không được vào khu vực thi; yêu cầu thí sinh khai báo y tế theo hướng dẫn, triệt để thực hiện việc đeo khẩu trang liên tục từ khi vào khu vực thi đến khi rời khu vực thi; áp dụng biện pháp để các cá nhân tham gia kỳ thi giữ khoảng cách, giảm thiểu có nhiều người cùng một nơi vào một thời điểm, thực hiện khuyến cáo không tụ tập đông người.

Với mức độ ca nghi nhiễm, khi cán bộ y tế trực tại điểm thi đề xuất xác định ca nghi nhiễm, Trưởng điểm thi báo cáo ngay Tiểu ban Coi thi để được hướng dẫn xử lý.

Việc dự thi của thí sinh do Chủ tịch Hội đồng thi quyết định trên cơ sở tư vấn của chuyên môn y tế. Nếu thí sinh không thể dự thi thì Chủ tịch Hội đồng thi quyết định bảo lưu quyền dự thi cho thí sinh và sắp xếp đợt thi trên cơ sở sức khỏe của thí sinh.

IX. SAU NGÀY THI

1. Tra cứu kết quả thi

Thí sinh tra cứu điểm bài thi và tra cứu phiếu báo điểm theo hướng dẫn tại bước 8, khoản 2 Quy trình đăng kí dự thi thuộc mục VII của Hướng dẫn này.

Thí sinh tra cứu điểm thi trực tuyến qua tài khoản QDA sau 02 tuần kể từ ngày thi kết thúc. Thí sinh nhận Phiếu báo điểm thi bản giấy sau 03 tuần kết thúc kỳ thi. Thí sinh được nhận miễn phí 01 bản phiếu báo điểm bản giấy và cấp theo yêu cầu của thí sinh (có thu phí). Việc cấp theo yêu cầu gồm loại hình cấp bản in (gửi qua bưu điện theo địa chỉ liên hệ của thí sinh hoặc gửi trực tiếp) và loại hình cấp qua văn bản xác thực gửi đến nơi thí sinh yêu cầu.

Hội đồng thi không chịu trách nhiệm nếu thí sinh khai báo không đúng địa chỉ nhận Phiếu báo điểm. Thí sinh có thể kiểm tra tình trạng chuyển phát thư qua hệ thống định vị của bưu điện.

Phiếu báo điểm thi gồm điểm chính thức của thí sinh đạt được của đợt thi tương ứng. Thông tin trên Phiếu báo điểm thi gồm thông tin người dự thi: Họ tên, ảnh chân dung, ngày tháng năm sinh, giới tính, ngày thi, số báo danh, điểm tổng bài thi QDA và điểm thành phần tư duy định lượng, tư duy định tính, khoa học/tiếng Anh.

2. Xử lý khiếu nại, tố cáo trong kỳ thi

Hội đồng thi chỉ xem xét, giải quyết đối với đơn đề nghị khiếu nại, tố cáo được gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Hội đồng thi trong vòng 15 ngày kể từ ngày dự thi (trường hợp gửi qua đường bưu điện được tính theo dấu bưu điện).

Trường hợp khiếu nại về công tác tổ chức thi, hồ sơ và điểm bài thi được giải quyết theo Quy chế thi.

Trường hợp tố cáo vi phạm quy chế thi: Chủ tịch Hội đồng thi phải tổ chức xác minh hoặc đề xuất với cơ quan có thẩm quyền xác minh, xử lý theo Quy chế thi và Luật tố cáo.

Việc xác minh, giải quyết khiếu nại, tố cáo về kỳ thi sau khi Hội đồng thi giải thể được giải quyết theo quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo./.

Nơi nhận:
- Đ/c Bộ trưởng BQP (để b/c);
- Đ/c TTMT (để b/c);
- BTTM, TCCT;
- C11, C12, C13, C20, C31, C37, C41, C42, C55, C56, C57, C79, C85;
- Cổng TTĐT BQP;
- Các HV: HC, KTQS, QY, KHQS, PK-KQ, HQ, BP;
- Các trường SQ: LQ1, LQ2, CT, ĐC, PH, PB, TTG, KQ, TT, CB, KTQS;
- Các trường CĐ: PKKQ, KTHQ, KTTT, KTMM, CNQP;
- Lưu: VT, B12. T39.

KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN

PHÓ TỔNG THAM MƯU TRƯỞNG
Trung tướng Lê Văn Hướng